

Dyrektor Wojewódzkiego Szpitala Zespolonego im. L. Rydygiera w Toruniu  
poszukuje kandydatki/kandydatów na stanowisko:

***Główniej księgowej/Głównego księgowego  
w pełnym wymiarze czasu pracy (1 etat).***

Do zakresu zadań wykonywanych na stanowisku pracy należą min.:

- wykonywanie obowiązków określonych w art. 4 ustawy o rachunkowości oraz art. 54 ustawy o finansach publicznych,
- prowadzenie rachunkowości szpitala na zasadach określonych w ustawie o rachunkowości oraz ustawie o finansach publicznych oraz zgodnie z przepisami podatkowymi, w tym między innymi:
  - nadzór i kontrola nad prawidłowością prowadzenia ksiąg rachunkowych, obiegiem dokumentów księgowych, terminowością regulowania zobowiązań finansowych oraz egzekwowaniem należności,
  - odpowiedzialność za zgodność operacji gospodarczych i finansowych z planem finansowym szpitala,
  - kompletność i rzetelność dokumentów dotyczących operacji gospodarczych i finansowych,
- kierowanie pracą pionu księgowego oraz sprawowanie merytorycznego nadzoru nad podległymi pracownikami,
- opracowywanie projektów zarządzeń Dyrektora Szpitala dotyczących spraw finansowych, oraz opiniowanie projektów innych komórek organizacyjnych,
- weryfikowanie pod względem księgowym projektów umów,
- rzetelne i terminowe wykonywanie wszelkich sprawozdań finansowych,
- kontrola dokumentów wchodzących i wychodzących (faktury, rachunki itp.) pod względem ich prawidłowości i rzetelności wykonania,
- prowadzenie dokumentacji rozliczeń z bankami, ZUS, US i innymi instytucjami,
- prowadzenie dokumentacji finansowych rozliczeń pracowniczych,
- ewidencjonowanie pod względem księgowym przyjęcia i wydawania środków trwałych.

Wymagania niezbędne:

- doświadczenia zawodowego w księgowości jednostek sektora finansów publicznych – minimum 5 lat, w tym co najmniej 3 lata na stanowisku głównego księgowego,
- spełnienia jednego z poniższych warunków:
  - ekonomiczne jednolite studia magisterskie, ekonomiczne wyższe studia zawodowe, uzupełniające ekonomiczne studia magisterskie lub ekonomiczne studia podyplomowe i posiada co najmniej 3 letnią praktykę w księgowości na stanowisku głównego księgowego,
  - ukończyła średnią, policealną lub pomaturalną szkołę ekonomiczną i posiada co najmniej 6-letnią praktykę w księgowości,
  - wpis do rejestru biegłych rewidentów na podstawie odrębnych przepisów,
  - certyfikat księgowy uprawniający do usługowego prowadzenia ksiąg rachunkowych albo świadectwo kwalifikacyjne uprawniające do usługowego prowadzenia ksiąg rachunkowych wydane na podstawie odrębnych przepisów,
- znajomości ustawy o działalności leczniczej, rachunkowości, finansach publicznych,
- znajomości ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych,
- znajomości ustaw regulujących kwestie podatkowe,
- biegłości w obsłudze komputera, w tym bardzo dobrej znajomości pakietu MS Office (Excel),
- pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystania z pełni praw publicznych,

- niekaralności za przestępstwa przeciwko mieniu, przeciwko obrotowi gospodarczemu, przeciwko działalności instytucji państwowych oraz samorządu terytorialnemu, przeciwko wiarygodności dokumentów lub przestępstwa skarbowe,
- kompetencji menadżerskich i umiejętności pracy zespołowe,.
- doskonałych umiejętności analitycznych i umiejętności rozwiązywania problemów.

#### Wymagania dodatkowe:

- mile widziane doświadczenie w księgowości podmiotu leczniczego.

#### Oferujemy:

- wynagrodzenie w wysokości 11 000,00 zł brutto,
- stabilne warunki zatrudnienia (umowa o pracę),
- praca m. in. w nowoczesnych obiektach.

#### Wymagane dokumenty:

- kwestionariusz rekrutacyjny (dodatkowo może być załączone CV z uwzględnieniem dokładnego przebiegu kariery zawodowej),
- dokumenty stwierdzające kwalifikacje zawodowe wymagane na zajmowanym stanowisku,
- oświadczenie o niekaralności za przestępstwa przeciwko mieniu, przeciwko obrotowi gospodarczemu, przeciwko działalności instytucji państwowych oraz samorządu terytorialnego, przeciwko wiarygodności dokumentów lub za przestępstwo skarbowe,
- oświadczenie o niekaralności zakazem pełnienia funkcji kierowniczych związanych z dysponowaniem środkami publicznymi,
- oświadczenie kandydata o pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystaniu z pełni praw publicznych.
- oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacyjnych,
- kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie.

#### Miejsce i termin składania dokumentów:

- dokumenty należy złożyć: do 30 czerwca 2026 r.
- miejsce składania dokumentów:  
Wojewódzki Szpital Zespolony im. L. Rydygiera w Toruniu,  
ul. Św. Józefa 53-59, 87-100 Toruń  
z dopiskiem: „Oferta – Główny Księgowy;”
- ofertę można złożyć osobiście w Kancelarii Szpitala lub drogą pocztową na ww. adres lub przesłać na adres e-mailowy: [dyrekcja@wszz.torun.pl](mailto:dyrekcja@wszz.torun.pl) (tytuł wiadomości: oferta pracy – Główny Księgowy).

**Informujemy, że skontaktujemy się z wybranymi kandydatami w celu przeprowadzenia rozmowy kwalifikacyjnej.**

Dyrektor  
Wojewódzkiego Szpitala Zespolonego  
im. L. Rydygiera w Toruniu

dr Sylwia Sobczak