

Zamawiający:  
**Wojewódzki Szpital Zespolony**  
im. Ludwika Rydygiera w Toruniu  
**ul. Św. Józefa 53-59**  
**87-100 Toruń**  
tel. 0-56 67 94 011, fax. 0-56 67 93 682

adres strony podmiotowej Biuletynu Informacji Publicznej Zamawiającego:  
<http://www.bip.wszz.torun.pl>  
adres poczty elektronicznej: [zamow\\_publ@wszz.torun.pl](mailto:zamow_publ@wszz.torun.pl)

W.Sz.Z: TZ-280-117/18

Toruń, dnia 2018-10-~~.....~~<sup>30</sup>

### **OGŁOSZENIE o ZAMÓWIENIU**

postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na **usługi społeczne** wymienione w Załączniku XIV do dyrektywy 2014/24/UE o wartości mniejszej niż kwota określona w art. 138 g ust. 1 pkt. 1) ustawy – Prawo zamówień publicznych tj. **750.000 euro**. Przy udzielaniu zamówienia mają zastosowanie zasady określone w art. 138o. ust. 1 ustawy Pzp tj. „Jeżeli wartość zamówienia na usługi społeczne jest mniejsza niż kwoty określone w art. 138g ust. 1, zamawiający może udzielić zamówienia stosując przepisy ust. 2-4.”

dotyczy:  
**świadczenia usług w zakresie przygotowywania posiłków dla pacjentów**  
**Wojewódzkiego Szpitala Zespolonego im. L. Rydygiera w Toruniu**

Kody CPV:  
55.32.10.00-6 (usługi przygotowywania posiłków)  
55.32.20.00-3 (usługi gotowania posiłków)

## I. Opis sposobu przygotowania oferty.

1. Treść oferty musi odpowiadać treści ogłoszenia o zamówieniu, zwanego dalej **Ogłoszeniem**.
- 1.1. Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z treścią niniejszego Ogłoszenia i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami w nim określonymi. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców, w postępowaniu o udzielenie zamówienia stosuje się przepisy zawarte w niniejszym Ogłoszeniu.
2. Oferta musi być złożona w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Oferta musi być napisana w języku polskim na maszynie, komputerze lub nieścieralnym atramentem oraz podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.
3. W przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne **pełnomocnictwo** w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.
4. W przypadku Wykonawców **wspólnie** ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo musi być załączone do oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie.
  - 4.1. Dla ważności udzielonego pełnomocnictwa przez konsorcjum konieczne jest, aby jego treść:
    - identyfikowała Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
    - wskazywała jakiego postępowania dotyczy,
    - określała jego zakres (czy upoważnia jedynie do reprezentowania wykonawców w postępowaniu czy do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy),
    - zawierała podpisy wszystkich wykonawców, w tym ustanowionego pełnomocnika.
5. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Wykazanie braku podstaw do wykluczenia musi zostać wykazane przez każdego z Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, a pozostałe warunki udziału w postępowaniu muszą być spełnione łącznie lub przez co najmniej jednego z nich. Wspólnicy spółki cywilnej są traktowani jak Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.
  - 5.1. W przypadku złożenia wspólnej oferty przez kilku Wykonawców, Wykonawcy ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań umownych.
  - 5.2. Jeżeli zostanie wybrana jako najkorzystniejsza oferta Wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, Wykonawcy będą zobowiązani do przedstawienia Zamawiającemu umowę regulującą ich współpracę przed zawarciem umowy o zamówienie publiczne, przy czym termin na jaki została zawarta nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia.
6. Oświadczenia dotyczące Wykonawcy, składane są w oryginale. Dokumenty inne niż oświadczenia składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
  - 6.1. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje Wykonawca lub Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego.
  - 6.2. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej.
7. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z poświadczonym przez Wykonawcę tłumaczeniem na język polski.
8. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, która musi obejmować całość przedmiotu zamówienia. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
9. Zaleca się, aby każda zapisana strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami, a cała oferta wraz z załącznikami była w trwały sposób ze sobą połączona (*np. zbindowana, zszyta uniemożliwiającej samoistną dekompletację*).
10. Poprawki powinny być umieszczone czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby/osób podpisujących ofertę.
11. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania.

12. Ofertę podpisaną przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy, należy umieścić w kopercie zaadresowanej na Zamawiającego, opatrzonej danymi Wykonawcy (nazwa i adres) oraz napisem:

**„Oferta na świadczenia usług w zakresie przygotowywania posiłków dla pacjentów**

**Wojewódzkiego Szpitala Zespołonego im. L. Rydygiera w Toruniu“**

**Nie otwierać przed dniem 05-11-2018 r. godz. 12:15”**

Wszystkie oferty otrzymane po terminie podanym powyżej zostaną zwrócone Wykonawcom i nie będą brane pod uwagę przy ocenie ofert.

13. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nieprawidłowego oznakowania i opakowania (oferty) lub braku którejkolwiek z informacji podanej na kopercie.

14. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.

15. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami. Koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane.

16. Jeżeli oferta będzie zawierać informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca zobowiązany jest złożyć nie później niż w terminie składania ofert, w sposób wyraźnie określający wolę ich utajnienia, np. złożyć utajnione informacje w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa” lub przynajmniej spiąć (zszyć) oddzielnie od pozostałych jawnych elementów oferty z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”. Zamawiający nie ujawnia informacji stanowiących „tajemnicę przedsiębiorstwa”, przy czym Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy. Wykonawca jest zobowiązany do wykazania w ofercie, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

**II. Dokumenty wymagane w ofercie. Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia z postępowania.** Wykaz wymaganych oświadczeń lub dokumentów na potwierdzenie nie podlegania wykluczeniu oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.

1. Wykonawca składa wraz z wypełnionym „formularzem ofertowym” (wg wzoru określonego w Zał. Nr 1) i wypełnionym drukiem „specyfikacji asortymentowo-ilościowo-cenowej” (wg wzoru określonego w Zał. Nr 2), aktualne na dzień złożenia oferty n/w dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnianie wymaganych warunków udziału w postępowaniu oraz nie podleganiu wykluczeniu z postępowania.

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

2.1. **Nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 22-22 i ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp.** W tym celu Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą w terminie jej składania:

1) **oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia wg wzoru określonego w Zał. Nr 4 do Ogłoszenia,**

2) **odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji**

2.2. **Spełniają warunki udziału w postępowaniu.** W tym celu Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą w terminie jej składania:

1) W zakresie potwierdzenia **zdolności technicznej lub zawodowej:**

a/ wykaz osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, wg wzoru stanowiącego Załącznik Nr 3 do SIWZ.

Zamawiający uzna warunek za spełniony jeśli wykaz będzie wskazywał, że Wykonawca dysponuje **minimum po jednej osobie** o n/w kwalifikacjach zawodowych i doświadczeniu, które będą wykonywać usługi będące przedmiotem zamówienia:

-**kucharz** posiadający co najmniej 3-letnie doświadczenie w tym zawodzie,

-**dietetyczka** posiadająca co najmniej 2-letnie doświadczenie w tym zawodzie,

-**diabetolog** do konsultacji diet specjalistycznych, posiadający najmniej 2-letnie doświadczenie w tym zawodzie.

2.3. **Potwierdzą, że oferowane usługi odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego.** W tym celu Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą w terminie jej składania:

a) oświadczenie Wykonawcy, że posiada wdrożony system Analizy Ryzyka i Kontroli Punktów Krytycznych (HACCP) w zakresie oferowanego przedmiotu zamówienia.

b) oświadczenie Wykonawcy, że dysponuje zaświadczeniem niezależnego podmiotu zajmującego się poświadczaniem zgodności działań Wykonawcy z normami jakościowymi tj. **certyfikat ISO 22000** w zakresie systemów zarządzania bezpieczeństwem żywności.

Wykonawca może zamiast tego zaświadczenia, wskazać na inne równoważne zaświadczenia wystawione przez podmioty mające siedzibę w innym państwie członkowskim Europejskiego Obszaru Gospodarczego.

### 3. Korzystanie z zasobów innych podmiotów:

Wykonawca musi samodzielnie spełnić warunki udziału w postępowaniu, nie może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji ekonomicznej innych podmiotów.

### 4. Podwykonawstwo:

1) Zamawiający zastrzega obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowej części zamówienia przedmiotowej usługi tj. **gotowania i przygotowania posiłków w kuchni Wykonawcy.**

2) Zamawiający dopuszcza udział podwykonawców tylko w części usług o charakterze pomocniczym (uzupełniającym) w stosunku do kluczowej części usług.

3) Zamawiając żąda wskazania w formularzu ofertowym części zamówienia, której wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom i podania firm (nazw) podwykonawców. W przypadku braku takiej informacji w formularzu ofertowym. Zamawiający uzna, że Wykonawca samodzielnie realizuje zamówienie i nie będzie korzystał z podwykonawców.

4) Udział podwykonawcy w realizacji przedmiotowego zamówienia nie zwalnia Wykonawcy ze zobowiązań określonych niniejszym postępowaniem. Wszelkie działania, uchybienia lub zaniedbania podwykonawcy będą traktowane jak działania samego Wykonawcy.

5. **W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców,** wykazanie braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 12-22 i art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp musi zostać wykazane przez każdego z Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, a pozostałe warunki udziału w postępowaniu muszą być spełnione łącznie lub przez co najmniej jednego z nich.

6. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

7. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w rozdziale II ust. 2.1 **pkt. 2)**, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w zdaniu pierwszym, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

8. W toku badania ofert Zamawiający jednokrotnie wezwie Wykonawców, którzy nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty będą niekompletne, zawierać będą błędy lub będą budzić wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień **w terminie przez siebie wskazanym**, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia lub udzielenia wyjaśnień, oferta Wykonawcy podlegać będzie odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

9. Jeżeli Wykonawca wraz z ofertą nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający jednokrotnie wezwie do ich złożenia **w terminie przez siebie wskazanym**, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

10. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Złożone przez Wykonawcę wyjaśnienia nie mogą prowadzić do istotnej zmiany treści oferty.

11. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty z Ogłoszeniem, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

12. Zamawiający informuje, że jeżeli zaoferowana cena wyda się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzić będzie wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zastrzega sobie prawo do wezwania Wykonawcy do udzielenia wyjaśnień, a także złożenia dowodów, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny, we wskazanym przez siebie terminie. Niezłożenie przedmiotowych wyjaśnień lub też złożenie wyjaśnień, w których Wykonawca nie wykaże, że oferowana przez niego cena nie jest rażąco niska, skutkować będzie odrzuceniem oferty.

13. Zamawiający **wykluczy** z postępowania **Wykonawców:**

- 1) którzy nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu określonych w niniejszym Ogłoszeniu,
- 2) którzy nie wykażą, że nie zachodzą wobec nich przesłanki określone w art. 24 ust. 1 pkt. 12-22 i ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp.

#### 14. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

- 1) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z postępowania;
- 2) jej treść nie odpowiada treści Ogłoszenia;
- 3) jej złożenie stanowić będzie czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- 4) zawierać będzie rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- 5) gdy Wykonawca w terminie 1 dnia od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodzi się na poprawienie omyłki, polegającej na niezgodności oferty z Ogłoszeniem, niepowodującej istotnych zmian w treści oferty;
- 6) zawierać będzie błędy w obliczeniu ceny;
- 7) nie zostanie złożona w formie pisemnej;
- 8) będzie nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
- 9) wykonawca nie wyraził zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

### III. Określenie i opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest **świadczenie usług w zakresie przygotowywania posiłków dla pacjentów Wojewódzkiego Szpitala Zespolonego im. L. Rydygiera w Toruniu przez okres 170 dni od dnia podpisania umowy.**

**Liczba zamawianych posiłków: po 136.000 szt. śniadań, obiadów i kolacji.**

1.1. Specyfikację asortymentowo-cenową przedmiotu zamówienia określa **Załącznik Nr 2** do Ogłoszenia, który Wykonawca zobowiązany jest wypełnić i załączyć do oferty.

1.2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zamówienia innej liczby śniadań, obiadów i kolacji po cenie jednostkowej określonej w ofercie, po warunkiem nie przekroczenia wartości łącznej brutto umowy.

1.3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przedłużenia okresu obowiązywania niniejszej umowy w przypadku zaistnienia takiej potrzeby i nie zrealizowania usług o wartości określonej w umowie, przy zachowaniu cen jednostkowych określonych w umowie, nie dłużej jednak niż do dnia wyczerpania wartości łącznej brutto umowy (zamówienia).

1.4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość rezygnacji z określonych posiłków (śniadań, kolacji) przy zachowaniu warunku, że powiadomi o tym Wykonawcę na minimum 7-dni przed planowanym terminem rezygnacji z określonych posiłków.

1.5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wypowiedzenia zawartej umowy, pod warunkiem zachowania minimum 14-dniowego terminu wypowiedzenia.

2. Zamawiający wymaga, aby posiłki dla pacjentów Wojewódzkiego Szpitala Zespolonego przygotowywane były w **kuchni Wykonawcy oddalonej od siedziby Zamawiającego nie więcej niż 80 km jazdy samochodem** – dane w tym zakresie należy określić w formularzu ofertowym – Zał. Nr 1 do ogłoszenia.

3. Wykonawca przygotowywać będzie posiłki z produktów znajdujących się w jego dyspozycji, gwarantujących świeżość i bezpieczeństwo sanitarno-higieniczne przygotowywanych dań. Posiłki powinny być urozmaicone, muszą charakteryzować się wysoką jakością, posiadać właściwe walory estetyczne i smakowe oraz odpowiednią temperaturę.

4. W przypadku, gdy dostarczone posiłki będą niezgodne z wymaganiami Zamawiającego określonymi w treści umowy i bieżącymi uzgodnieniami Stron w zakresie poszczególnych diet, Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowej wymiany wadliwej partii dostawy.

5. Dystrybucja posiłków będzie prowadzona w termosach Zamawiającego i środkiem transportu Zamawiającego.

6. Utrzymanie w należyтым stanie higienicznym termosów i pojemników transportowych, mycie, dezynfekcja i suszenie następować będzie w pomieszczeniach Wykonawcy.

7. Diety będą realizowane w oparciu o jadłospis, który podlega uzgodnieniu stron, ustalony i sporządzony na piśmie przez dietetyka Wykonawcy.  
Szczegółowe ilości diet będą codziennie uzgadniane z dietetykiem Zamawiającego do godz. 11:00 dnia poprzedniego i przekazywane Wykonawcy na uzgodniony adres poczty elektronicznej.  
Inne warunki i zasady świadczenia usług, w tym m.in godziny dystrybucji posiłków, zasady korekt ilości i rodzajów diet, w/g załączonego wzoru umowy na świadczenie usług będących przedmiotem umowy - **Załącznik Nr 5** do SIWZ.

8. Usługi stanowiące przedmiot zamówienia muszą być przygotowywane przy bezwzględnym przestrzeganiu zaleceń sanitarnych i żywnościowych z zachowaniem zasad systemu ISO 22000.

9. Wszystkie elementy wykonywanej usługi muszą być zgodne z procedurami systemu Analizy Ryzyka i Kontroli Punktów Krytycznych (HACCP).

Wykonawca zobowiązany jest do świadczenia usług w zakresie przygotowania posiłków zgodnie z ustawą z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1541 z późn. zm.) wraz z przepisami wykonawczymi do tej ustawy.

10. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za przygotowane i przekazane Zamawiającemu posiłki.

11. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych. Złożona oferta musi obejmować cały zakres objęty przedmiotem zamówienia.

12. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

#### **IV. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów, sposobu oceny ofert, zasad wyboru oferty najkorzystniejszej.**

1. Wszystkie ważne oferty złożone w niniejszym postępowaniu będą wg nast. kryteriów:

Kryterium	Ranga
Oferowana cena	100%

2. Zamawiający za najkorzystniejszą uzna ofertę, która nie podlega odrzuceniu oraz uzyska największą liczbę punktów wg przyjętych kryteriów (najniższa cena brutto).

3. Ocena końcowa oferty to suma punktów uzyskanych przez daną ofertę wg w/w kryteriów.

4. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

#### **V. Wymagania dotyczące wadium.**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

#### **VI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **VII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.**

Miejsce i termin składania ofert:

**Sekretariat  
Wojewódzkiego Szpitala Zespołonego im. Ludwika Rydygiera w Toruniu  
ul. Konstytucji 3 Maja 42, 87-100 Toruń  
oferty należy składać do dnia 05-11-2018 r. do godz. 12:00**

Miejsce i termin otwarcia ofert:

**Dział Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia  
Wojewódzkiego Szpitala Zespołonego im. Ludwika Rydygiera w Toruniu  
ul. Konstytucji 3 Maja 42, 87- 100 Toruń  
dnia 05-11-2018 r. o godz. 12:15**

1. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
2. Zamawiający po otwarciu ofert podaje nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców a także informacje dotyczące ceny złożonych ofert.
3. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie podmiotowej BIP informacje dotyczące:
  - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
  - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach (*dane w tym zakresie stosownie do ustalonych kryteriów oceny ofert*).
4. Oferta złożona po terminie będzie niezwłocznie zwrócona na adres Wykonawcy.

## **VIII. Opis sposobu obliczenia ceny.**

1. Wykonawca oblicza cenę oferty zawierającą podatek od towarów i usług (VAT) wypełniając wszystkie rubryki zawarte w specyfikacji asortymentowo -ilościowo-cenowej stanowiącej Załącznik od Nr 2 do Ogłoszenia oraz wpisuje słownie cenę oferty brutto zamówienia ogółem.
2. Cena musi być wyrażona w złotych polskich (PLN) niezależnie od wchodzących w jej skład elementów.
3. Cena oferty łączna oraz poszczególne ceny (wartości) składające się na cenę łączną muszą być wyrażone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku w PLN - *cenę oferty zaokrągla się do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyżej zaokrągla się do jednego grosza.*
- 3.1. Dla porównania ofert Zamawiający przyjmie łącznie cenę brutto obejmującą podatek VAT.
4. **Termin płatności za realizację przedmiotu zamówienia:** fakturowanie comiesięczne z płatnością przelewem w terminie 21 dni od dnia prawidłowo wystawionej faktury przez Wykonawcę.
5. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę informuje Zamawiającego w **formularzu ofertowym (Załącznik Nr 1 do SIWZ)**, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.



### **IX. Termin związania warunkami oferty.**

Wykonawca związany będzie złożoną ofertą przez okres 30 dni licząc od dnia, w którym upływa termin składania ofert. W toku postępowania Zamawiający może jednokrotnie zwrócić się z wnioskiem do Wykonawców o zgodę na przedłużenie terminu związania ofertą, maksymalnie o 60 dni. Wykonawca może z własnej inicjatywy przedłużyć termin związania ofertą.

### **X. Istotne dla Zamawiającego postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści**

#### **umowy.**

Wszelkie istotne postanowienia, jakie zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy określa Załącznik Nr 5.

### **XI. Inne postanowienia.**

1. W szczególnie uzasadnionych przypadkach przed terminem składania ofert Zamawiający może zmodyfikować treść Ogłoszenia. Dokonaną zmianę Ogłoszenia, Zamawiający udostępnia na **stronie podmiotowej BIP** Zamawiającego, na której udostępniane jest Ogłoszenie. W przypadku, gdy zmiana treści Ogłoszenia powodować będzie konieczność modyfikacji ofert, Zamawiający przedłuży termin składania ofert, aby dać Wykonawcom dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach. W takim przypadku wszelkie prawa i zobowiązania Wykonawców i Zamawiającego będą podlegały nowemu terminowi.
2. Wszelkie oświadczenia, wnioski i zawiadomienia w niniejszym postępowaniu, Zamawiający i Wykonawcy przekazują drogą elektroniczną (e-mail), faksem albo pisemnie pocztą.
3. Do porozumiewania się z Wykonawcami uprawnieni są:  
Krzysztof Rajkiewicz - w zakresie procedury postępowania, tel: (056) 67-94-011.  
Adrian Barski - w zakresie dot. przedmiotu zamówienia, (056) 67-93-520.
4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Ogłoszenia nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 1 dzień przed upływem terminu składania ofert. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Wykonawca porozumiewając się z Zamawiającym powinien powoływać się na numer, którym oznaczone jest Ogłoszenie – **W.Sz.Z: TZ-280-117/18**.
5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający, bez ujawniania źródła zapytania, zamieści na stronie podmiotowej BIP Zamawiającego.
6. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadamia Wykonawców drogą elektroniczną (e-mail), faksem albo pisemnie pocztą, którzy złożyli oferty o wyborze najkorzystniejszej oferty podając jej nazwę, adres siedziby oraz uzasadnienie wyboru. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, odstąpi od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, chyba że upłynął termin związania ofert.
7. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:
  - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
  - 2) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
  - 3) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty,
  - 4) unieważnieniu postępowania,  
– podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

8. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

9. Zamawiający zamieszcza niezwłocznie na stronie podmiotowej BIP informację o udzieleniu zamówienia, podając imię i nazwisko podmiotu, z którym zawarł umowę o wykonanie zamówienia, albo informacje o nieudzieleniu zamówienia.

10. Zamawiający **unieważnia postępowanie** jeżeli:

- a) nie złożono żadnej oferty nie podlegającej odrzuceniu,
- b) cena najkorzystniejszej oferty przekracza kwotę, którą zamawiający przeznaczył na finansowanie zamówienia,
- c) wystąpiła zmiana okoliczności powodująca, że dalsze prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie zamawiającego,
- d) postępowanie obciążone jest wadą uniemożliwiającą wybór oferty i zawarcie umowy.

10.1. O unieważnieniu postępowania Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich wykonawców, którzy:

- 1) ubiegali się o udzielenie zamówienia - w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert;
- 2) złożyli oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert; podając uzasadnienie.

11. Umowę w formie pisemnej w sprawie udzielenia zamówienia zawiera się nie wcześniej niż następnego dnia po zatwierdzeniu protokołu postępowania oraz wysłaniu zawiadomienia o wyborze oferty do Wykonawców, którzy złożyli oferty.

12. W niniejszym postępowaniu nie mają zastosowania środki ochrony prawnej, o których mowa w ustawie - Prawo zamówień publicznych.

## **XII. Obowiązek informacyjny wynikający z rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”.**

1. W zamówieniach publicznych administratorem danych osobowych obowiązującym do spełnienia obowiązku informacyjnego z art. 13 RODO jest w szczególności:

**Zamawiający** - względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał. Dotyczy to w szczególności:

- wykonawcy będącego osobą fizyczną,
- wykonawcy będącego osobą fizyczną, prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą
- pełnomocnika wykonawcy będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w pełnomocnictwie),
- członka organu zarządzającego wykonawcy, będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w informacji z KRK),
- osoby fizycznej skierowanej do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;

**Wykonawca** - względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał. Dotyczy to w szczególności:

- osoby fizycznej skierowanej do realizacji zamówienia,
- podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną,
- podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną, prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą
- pełnomocnika podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w pełnomocnictwie)
- członka organu zarządzającego podwykonawcy/podmiotu trzeciego, będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w informacji z KRK);

**Podwykonawca/podmiot trzeci** - względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał. Dotyczy to w szczególności osoby fizycznej skierowanej do realizacji zamówienia.

2. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 RODO, Zamawiający informuje:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: **Wojewódzki Szpital Zespolony im. L. Rydygiera, ul. św. Józefa 53/59, 87-100 Toruń;**
- kontakt do inspektora ochrony danych w **Wojewódzkim Szpitalu Zespolonym im. L. Rydygiera w Toruniu: [iod@wszz.torun.pl](mailto:iod@wszz.torun.pl)**<sup>1</sup>;

<sup>1</sup> informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje

- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z **niniejszym postępowaniem** o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie **przetargu nieograniczonego**;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych<sup>2</sup>;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO<sup>3</sup>;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

### **XIII. Wykaz załączników stanowiących integralną część niniejszego Ogłoszenia o zamówieniu:**

1. Wzór „formularza ofertowego” - **Załącznik Nr 1.**
2. Wzór „specyfikacji asortymentowo-ilościowo-cenowej” – **Załącznik Nr 2**
3. Wykaz osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego – **Załącznik Nr 3.**
4. Oświadczenie wg wzoru Zamawiającego w zakresie braku podstaw do wykluczenia z postępowania - **Załącznik Nr 4.**
5. Wzór umowy na wykonanie usług będących przedmiotem zamówienia – **Załącznik Nr 5.**

DYREKTOR  
Wojewódzkiego Szpitala Zespołowego  
w TORUNIU

Sylvia Sobczak

(zatwierdził kierownik Zamawiającego  
lub osoba upoważniona)

obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

<sup>2</sup> skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników

<sup>3</sup> prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

KIEROWNIK  
Działu Administracyjno-Technicznego

*[Signature]*  
mgr Adam Durski

11

*[Signature]*  
Krzysztof Rajkowski

dr Jan Sebastian Meler  
adwokat

Z-ca Dyrektora  
Administracyjno-Technicznego  
Wojewódzkiego Szpitala Zespołowego  
w TORUNIU  
mgr Marcin Robaczewski

p.o. KIEROWNIK  
Działu Zamówień Publicznych  
i Zaopatrzenia  
*[Signature]*  
mgr Krzysztof Rajkowski

.....  
(pieczętka firmowa Wykonawcy)

## Formularz ofertowy

### I. Dane Wykonawcy:

1. Pełna nazwa.....

2. Adres .....

NIP: ..... REGON: ..... PESEL (dotyczy osoby fizycznej):  
.....

Nr tel. .... fax: ..... email:  
.....

### II. Przedmiot oferty:

Oferta dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na tzw. „*usługi społeczne*” prowadzonego na podstawie art. 138o. ust. 1 ustawy Pzp, przez Wojewódzki Szpital Zespolony im. Ludwika Rydygiera w Toruniu, ul. Św. Józefa 53-59, 87-100 Toruń, na świadczenie usług w zakresie przygotowywania posiłków dla pacjentów Wojewódzkiego Szpitala Zespolonego im. L. Rydygiera w Toruniu.

III. Oferowana cena w PLN za świadczenie usług, zgodnie ze specyfikacją cenową określoną w Zał. Nr 2 do niniejszej SIWZ.

Cena ogółem netto:.....

Słownie:.....

stawka VAT:..... wartość

VAT:.....

Cena ogółem brutto:.....

Słownie:.....

IV. Termin realizacji umowy – 170 dni, licząc od dnia podpisania umowy.

V. Termin płatności za realizację przedmiotu zamówienia: za wykonane usługi w danym miesiącu Wykonawca wystawi Zamawiającemu fakturę z 21-dniowym terminem płatności liczoną od dnia prawidłowo wystawionej faktury przez Wykonawcę. Należność za wykonaną usługę Zamawiający będzie wpłacał Wykonawcy przelewem na konto wskazane na fakturze.

VI. Oświadczamy, że postanowienia przyszłej umowy zawarte w Zał. Nr 5 do SIWZ zostały przez nas zaakceptowane i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego.

VII. Oświadczamy, że uznajemy się za związanych niniejszą ofertą na czas 30 dni licząc od dnia, w którym upływa termin składania ofert.

VIII. Oświadczamy, że oferowane przez nas ~~dostawy~~/usługi odpowiadają wymaganiom określonym w Ogłoszeniu o zamówieniu przez Zamawiającego.

IX. Oświadczamy, że posiłki dla Wojewódzkiego Szpitala Zespołonego przygotowywane będą w kuchni Wykonawcy zlokalizowanej w .....

(podać adres)

oddalonej od siedziby Zamawiającego nie więcej niż 80 km jazdy samochodem

.....  
(podać liczbę km)

X. Składając ofertę informujemy Zamawiającego, że wybór oferty **będzie\*** / **nie będzie\*** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług. Jednocześnie ze złożonym oświadczeniem, podajemy nazwę (rodzaj) towaru lub usługi tj. ...., których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazujemy ich wartość bez kwoty podatku: .....

**UWAGA!** - brak skreśleń i oświadczenia w tym zakresie ze strony Wykonawcy oznacza, że oferta Wykonawcy składającego ofertę nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.

XI. Inne informacje Wykonawcy, w tym dotyczące podwykonawców\*:

UWAGA!

- 1) Zamawiający zastrzega obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę **kluczowej części zamówienia** przedmiotowej usługi tj. **gotowania i przygotowania posiłków w kuchni Wykonawcy**.
- 2) Zamawiający dopuszcza udział podwykonawców tylko w części usług o charakterze pomocniczym (uzupełniającym) w stosunku do kluczowej części usług.
- 3) Zamawiający wymaga wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy i podania przez wykonawcę firm podwykonawców.

XII. Oświadczenie wymagane od Wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO.

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>4</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.<sup>5</sup>

XIII. W przypadku wyboru naszej oferty osobą uprawnioną do podpisania umowy będzie:

.....  
(imię i nazwisko osoby uprawnionej do zawarcia umowy)

XIV. Czy wykonawca jest mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem<sup>6</sup>?

TAK/NIE\*.

<sup>4</sup> rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

<sup>5</sup> W przypadku, gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

<sup>6</sup> Zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36). Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.

**Mikroprzedsiębiorstwo:** przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów euro.

**Małe przedsiębiorstwo:** przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów euro.

**Średnie przedsiębiorstwa:** przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i którego roczny obrót nie przekracza 50 milionów euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów euro.

**XV.** Załącznikami do niniejszej oferty, stanowiącymi integralną część oferty są:

.....  
(wymienić załączniki)

**XVI.** Zastrzeżenie o tajemnicy przedsiębiorstwa:

Wykonawca zastrzega, iż wymienione niżej dokumenty składające się na ofertę nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania:

.....  
*\* niepotrzebne skreślić*

**XVII.** Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią niniejszego Ogłoszenia o zamówieniu i nie wnosimy do niego żadnych uwag.

.....

(data)

.....

(podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy)

*\* niepotrzebne skreślić*

**Specyfikacja asortymentowo-ilościowo-cenowa**

Przedmiot zamówienia: **świadczenie usług w zakresie przygotowywania posiłków dla pacjentów Wojewódzkiego Szpitala Zespołonego im. L. Rydygiera w Toruniu.**

L.p.	Rodzaj posiłku	Liczba posiłków	Cena jedn. posiłku netto w PLN	Wartość netto pozycji ogółem w PLN	Stawka podatku VAT	Wartość podatku VAT	Wartość brutto pozycji ogółem w PLN
1.	<b>Śniadanie</b>	136000					
2.	<b>Obiad</b>	136000					
3.	<b>Kolacja</b>	136000					
Wartość ogółem przedmiotu zamówienia:				.....		.....	.....

Słownie wartość zamówienia ogółem brutto:

.....

**UWAGA!** - Zamawiający zastrzega sobie możliwość zamówienia innej liczby śniadań, obiadów i kolacji po cenie jednostkowej określonej w ofercie, po warunkiem nie przekroczenia wartości łącznej brutto umowy.

.....  
data

.....  
podpis Wykonawcy

.....  
pieczęć firmowa Wykonawcy

**Wykaz osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego,**  
w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług,  
wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia  
niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego,  
a także zakresu wykonywanych przez nich czynności.

**Warunki wymagane – patrz określenie w rozdziale II pkt. 2.2. ppkt. 1a) SIWZ.**

<b>Lp.</b>	<b>Imię i nazwisko</b>	<b>Informacje nt. kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia.</b> <small>(Podać kwalifikacje zawodowe i doświadczenie)</small>	<b>Zakres wykonywanych czynności</b> <small>(nazwa usług przewidzianych do wykonywania)</small>
1			
2			
3			
4			
5			

.....  
data

.....  
podpis Wykonawcy



**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**  
**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Nawiązując do OGŁOSZENIA o ZAMÓWIENIU  
i postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na n/w *usługi społeczne*  
prowadzonego w oparciu o art. 138o. ust. 1 ustawy Pzp w związku z art. 138 g ust. 1 pkt. 1)  
tej ustawy

dotyczy:  
**świadczenia usług w zakresie przygotowywania posiłków dla pacjentów**  
**Wojewódzkiego Szpitala Zespoleonego im. L. Rydygiera w Toruniu**  
prowadzonego przez

**Wojewódzki Szpital Zespolony im. Ludwika Rydygiera**  
**ul. Św. Józefa 53-59, 87-100 Toruń**

**działając w imieniu Wykonawcy:**

.....  
.....

*(pełna nazwa/firma, adres, NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowanego przez:

.....  
.....  
*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

oświadczam, co następuje:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-22 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp.

Data: .....

Podpis(-y) osób uprawnionych:

.....

**WZÓR UMOWY**  
Umowa Nr .....

zawarta w dniu ..... r. w ..... pomiędzy:  
.....  
(pełna nazwa zamawiającego)

reprezentowany przez:  
..... – .....  
(imię i nazwisko) (stanowisko)

zwanym dalej w treści umowy **Zamawiającym**

a

.....  
(pełna nazwa wykonawcy)  
.....  
(adres siedziby wykonawcy)

wpisanym do rejestru Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem .....  
reprezentowanym przez:

..... – .....  
(imię i nazwisko) (stanowisko)

..... – .....  
(imię i nazwisko) (stanowisko)

REGON : ..... NIP : .....

PESEL (dotyczy osoby fizycznej).....

zwanym dalej w treści umowy **Wykonawcą**

o następującej treści:

§ 1

1. W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na tzw. *usługi społeczne* wymienione w Załączniku XIV do dyrektywy 2014/24/UE, Zamawiający udziela Wykonawcy zamówienia na **świadczenie usług w zakresie przygotowywania posiłków dla pacjentów Wojewódzkiego Szpitala Zespólnego im. L. Rydygiera w Toruniu**, określonych w **Załączniku Nr 1 do umowy**, zwanych w dalszej treści przedmiotem umowy.
2. Przedmiot niniejszej umowy obejmuje przygotowywanie posiłków w rodzajach, ilościach i cenach jednostkowych określonych w **Załączniku Nr 1** do niniejszej umowy wg diet uzgadnianych na bieżąco.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zamówienia innej liczby śniadań, obiadów i kolacji po cenie jednostkowej określonej w ofercie, po warunkiem nie przekroczenia wartości łącznej brutto umowy.

## § 2

1. Umowa zostaje zawarta na okres 170 dni od dnia podpisania umowy tj. **od .....-...-..... r. do .....-...-..... r.** i ulega automatycznemu rozwiązaniu z chwilą zrealizowania dostaw o wartości brutto określonej w umowie.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przedłużenia okresu obowiązywania niniejszej umowy w przypadku zaistnienia takiej potrzeby i nie zrealizowania usług o wartości określonej w umowie, przy zachowaniu cen jednostkowych określonych w umowie, nie dłużej jednak niż do dnia wyczerpania wartości łącznej brutto umowy (zamówienia).
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość rezygnacji z określonych posiłków (śniadań, kolacji) przy zachowaniu warunku, że powiadomi o tym Wykonawcę na minimum 7-dni przed planowanym terminem rezygnacji z określonych posiłków.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wypowiedzenia zawartej umowy, pod warunkiem zachowania minimum 14-dniowego terminu wypowiedzenia.

## § 3

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania przedmiotowej usługi z należytą starannością, zgodnie ze standardami obowiązującymi dla zakładów opieki zdrowotnej, z zachowaniem wszelkich wymagań sanitarnych i higienicznych.
2. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usługi przestrzegając obowiązujących przepisów prawnych w zakresie przygotowywania posiłków zgodnie z zasadami określonymi w ustawie z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. z 2018r. poz. 1541 ze zm.) łącznie z przepisami wykonawczymi do tej ustawy.
3. Wszystkie elementy wykonywanej usługi muszą być zgodne z procedurami systemu Analizy Ryzyka i Kontroli Punktów Krytycznych (HACCP).
4. Wykonawca musi mieć wdrożony i udokumentowany system ISO 22000 w zakresie systemów zarządzania bezpieczeństwem żywności.
5. Wykonawca przygotowywać będzie posiłki z produktów znajdujących się w jego dyspozycji, gwarantujących świeżość i bezpieczeństwo sanitarno-higieniczne przygotowywanych dań. Posiłki powinny być urozmaicone, muszą charakteryzować się wysoką jakością, posiadać właściwe walory estetyczne i smakowe oraz odpowiednią temperaturę.
6. W przypadku, gdy dostarczone posiłki będą niezgodne z wymaganiami Zamawiającego określonymi w treści umowy i bieżącymi uzgodnieniami Stron w zakresie poszczególnych diet, Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowej wymiany wadliwej partii dostawy.

## § 4

1. Przygotowywanie posiłków z produktów Wykonawcy będzie odbywało się w kuchni Wykonawcy znajdującej się ....., która spełnia wymagania sanitarno-epidemiologiczne.
  1. Wykonawca - zgodnie z oświadczeniem zawartym w ofercie - wykona zamówienie:
    - 1) bez udziału podwykonawców;
    - 2) przy udziale następujących podwykonawców, którym powierza następujący zakres usług:
      - a) ....., zakres powierzanych prac: .....,
  2. Dystrybucja posiłków będzie prowadzona w termosach Zamawiającego i środkiem transportu Zamawiającego, który to transport spełnia wymagania sanitarno-epidemiologiczne.
  3. Dystrybucja posiłków następować będzie trzy razy dziennie, w godzinach podanych poniżej :
    - śniadanie – o godz. 5:30
    - obiad – o godz. 10:00
    - kolacja – o godz. 15:00

4. Zapewnienie termosów i pojemników transportowych jest obowiązkiem Zamawiającego.
5. Utrzymanie w należyтым stanie higienicznym termosów i pojemników transportowych, mycie, dezynfekcja i suszenie następować będzie w pomieszczeniach Wykonawcy.

#### § 5

1. Diety będą realizowane w oparciu o jadłospis, który podlega uzgodnieniu stron, ustalany na bieżąco i sporządzony na piśmie przez dietetyka Wykonawcy.
2. Szczegółowe ilości i rodzaje diet będą codziennie uzgadniane z dietetyczką szpitalną Zamawiającego do godziny 11:00 dnia poprzedniego i przekazywane Wykonawcy na adres poczty elektronicznej: .....
3. Korekty podanych ilości i rodzajów diet mogą być dokonywane przez Zamawiającego każdego dnia w następującym czasie:
  - do godziny 8:00 korekta obiadu i kolacji dnia bieżącego
  - do godziny 11:00 korekta śniadania, obiadu, kolacji dnia następnego
4. Osobą upoważnioną po stronie Wykonawcy do przyjmowania informacji dotyczącej zamówień oraz ich korekty są: dietetyk /kierownik kuchni /pracownik kuchni pełniący dyżur.

#### § 6

1. Strony ustalają następujące zasady wzajemnego rozliczenia z tytułu wykonywania przedmiotu zamówienia:
  - 1) Podstawą ustalenia wynagrodzenia dla Wykonawcy jest liczba faktycznie wydanych posiłków wg cen jednostkowych:
    - **śniadanie** - ..... zł (słownie: .....) )
    - **obiad** - .... zł (słownie: .....) )
    - **kolacja** - .... zł (słownie: .....) )
  - 2) Stawki określone w ust.1 są stawkami netto i obowiązywać będą cały przez okres trwania umowy.

#### § 7

1. Wykonawcy za wykonaną usługę przysługuje comiesięczne wynagrodzenie odpowiadające iloczynowi stawek określonych w § 6 ust. 1 i ilości faktycznie wydanych posiłków, powiększone o podatek VAT.
2. Zapłata należności następować będzie po potwierdzeniu przez Zamawiającego należytego wykonania usługi w zakresie ilości i jakości.
3. Za wykonane usługi w danym miesiącu Wykonawca wystawi Zamawiającemu fakturę z **21- dniowym terminem** płatności liczonym od dnia prawidłowo wystawionej faktury przez Wykonawcę.
4. Należność za wykonaną usługę Zamawiający będzie wpłacał Wykonawcy przelewem na konto wskazane na fakturze.

#### § 8

1. Wykonawca zobowiązany jest do ubezpieczenia się od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności Wykonawcy, na sumę gwarancyjną minimum 300.000,00 PLN i posiadania ubezpieczenia przez okres realizacji niniejszej umowy. Wykonawca zobowiązany będzie do przedstawienia Zamawiającemu kserokopii aktualnej polisy w terminie 14 dni od dnia zawarcia niniejszej umowy. Potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia polisy winna być dostarczona do siedziby Zamawiającego pod rygorem rozwiązania niniejszej umowy lub zawarcia niniejszej umowy przez Zamawiającego na koszt Wykonawcy.
2. Wykonawca zobowiązany jest do codziennego pobierania próbek wyrobów gotowych dostarczanych Zamawiającemu i ich przechowywania dla instytucji kontrolnych przez 72 godziny.

3. Wykonawca zobowiązany jest do udostępnienia, na wniosek Zamawiającego, procedur sporządzania posiłków oraz po wcześniejszym ustaleniu terminu, pomieszczeń kuchni w celu przeprowadzenia wizji lokalnej.

#### § 9

1. Strony dopuszczają zmiany postanowień zawartej umowy, jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:

- 1) doszło do zmiany osób, przy pomocy, których Wykonawca realizuje przedmiot umowy na inne legitymujące się, co najmniej równoważnymi uprawnieniami określonymi w treści Ogłoszenia o zamówieniu.
- 2) Wykonawcę, któremu Zamawiający udzielił zamówienia, ma zastąpić nowy Wykonawca w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy,
- 3) zmiany, niezależnie od ich wartości, nie są istotne w rozumieniu art. 144 ust. 1e ustawy Pzp;
- 4) zmiana nie prowadzi do zmiany charakteru umowy, a łączna wartość zmian jest mniejsza od 10% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie w przypadku zamówień na usługi.

2. Postanowienia umowne zmienione z naruszeniem ust. 1 podlegają unieważnieniu. Na miejsce unieważnionych postanowień umowy wchodzi postanowienia umowne w pierwotnym brzmieniu.

#### § 10

1. Wykonawca nie ma prawa przenieść wierzytelności oraz odsetek ustawowych bez zgody Zamawiającego na rzecz osób trzecich.

2. Wszelkie umowy nazwane uregulowane w Kodeksie cywilnym oraz umowy nienazwane, nieuregulowane przepisami prawa cywilnego (jak factoring, forfaiting i in.) mające na celu przeniesienie na osoby trzecie wierzytelności zarówno wymagalnych jak i niewymagalnych istniejących jak i nieistniejących, na dzień zawarcia umowy, zawarte przez Wykonawcę bez zgody Zamawiającego – są nieważne.

#### § 11

1. Z tytułu nienależytego świadczenia usług i powtarzających się co najmniej 2-krotnie reklamacji odnośnie jakości dostarczanych posiłków, Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości 5% wartości wynagrodzenia brutto za dany miesiąc, którego dotyczy nienależyte świadczenie usług lub zastrzeżenia odnośnie jakości dostarczanych posiłków, a także rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym jeśli naliczenie kary umownej z w/w powodów nastąpiło co najmniej dwa razy.

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wartości wskazanych wyżej kar umownych do pełnej wysokości wyrządzonej szkody na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego.

#### § 12

1. W sprawach nie uregulowanych umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

2. Ewentualne spory mogące powstać na tle realizacji umowy, po wyczerpaniu trybu ustawowego, poddane będą pod rozstrzygnięcie sądu miejscowego właściwego dla Zamawiającego.

#### § 13

Wszystkie zmiany bądź uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 14**

Nadzór nad prawidłową realizacją umowy:

1. ze strony Zamawiającego sprawuje: ..... - dietetyk tel. 56 .....
2. ze strony Wykonawcy sprawuje ..... - .....

**§ 15**

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z tego 2 egzemplarze dla Zamawiającego, a 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY: